



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» января 2025 г.

№ 6

О создании и утверждении Положения информационно-пропагандистской группы по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма на территории Сортавальского муниципального округа

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 06.03.2006 г. № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации Путиным В.В. 30.12.2023 г. № Пр-2610, а также в связи с вступлением в силу Закона Республики Карелия от 02.05.2024 года № 2946-ЗРК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Сортавальского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», в связи с созданием Сортавальского муниципального округа, администрация Сортавальского муниципального округа постановляет:

1. Создать информационно-пропагандистскую группу по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма на территории Сортавальского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемое Положение об информационно-пропагандистской группе по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма на территории Сортавальского муниципального округа.

3. Постановление администрации Сортавальского муниципального района № 18 от 22 февраля 2017 года «Об информационно-пропагандистской группе по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма на

территории Сортавальского муниципального района» и постановление администрации Сортавальского муниципального района № 7 от 26 января 2022 года «О внесении изменений в Положение «Об информационно-пропагандистской группе по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма на территории Сортавальского муниципального района» считать утратившими силу.

4. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации Сортавальского муниципального округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Сортавальского муниципального округа по социальной политике Макарову Н.В.

Глава Сортавальского муниципального округа



С.В. Крупин



Положение
Об информационно-пропагандистской группе
по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма
на территории Сортавальского муниципального округа

1. Общие положения.

1.1. Информационно-пропагандистская группа по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма на территории Сортавальского муниципального округа (далее – рабочая группа) создается в целях реализации конституционного права граждан на получение полной и достоверной информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления в сфере противодействия идеологии терроризма и экстремизма, а также для компетентного разъяснения населению Сортавальского муниципального округа антиобщественной сущности идеологии террористической и экстремистской деятельности, мобилизации граждан на активное участие в обеспечении общественной безопасности на территории Сортавальского муниципального округа.

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется на постоянной основе и во взаимодействии с органами исполнительной власти Республики Карелия (по согласованию), территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Карелия (по согласованию), органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия (по согласованию), антитеррористической комиссией в Республике Карелия (по согласованию), а также антитеррористической комиссией Сортавальского муниципального округа.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, актами Главы Республики Карелия и Правительства Республики Карелия, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Сортавальского муниципального округа.

2. Основные задачи рабочей группы:

2.1. в целях профилактики возникновения предпосылок распространения террористической и экстремистской идеологии проведение среди населения Сортавальского муниципального округа мероприятий по компетентному разъяснению антиобщественной сущности идеологии терроризма и экстремизма;

2.2. информирование населения Сортавальского муниципального округа об основных направлениях проводимой государственной политики по противодействию идеологии терроризма и экстремизма;

2.3. оказание содействия работникам культуры и образования в формировании толерантности у населения, повышение культурного, нравственного и образовательного потенциала молодежи Сортавальского муниципального округа;

2.4. участие в мероприятиях по локализации этно-конфессиональных конфликтных ситуаций, которые могут послужить причиной идеологии террористических и экстремистских проявлений;

2.5. содействие повышению бдительности населения к террористической угрозе и инициированию активного сотрудничества с правоохранительными органами и спецслужбами в деле предотвращения идеологии террористических и экстремистских проявлений.

3. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. осуществляет мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в Сортавальском муниципальном округе, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия идеологии терроризма и экстремизма;

3.2. выполняет подготовку и продвижение в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационно-пропагандистских материалов об основных направлениях проводимой государственной политики по противодействию идеологии терроризма и экстремизма;

3.3. координирует взаимодействие организаций и общественных объединений Сортавальского муниципального округа в сфере профилактики идеологии терроризма и экстремизма;

3.4. проводит среди коллективов работников и населения Сортавальского муниципального округа информационно-разъяснительные мероприятия по разъяснению проводимой государственной политики по противодействию идеологии терроризма и экстремизма;

3.5. решает иные задачи в сфере профилактики идеологии терроризма и экстремизма, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Рабочая группа имеет право:

4.1. принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования взаимодействия территориальных и федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, организаций и общественных объединений, органов местного самоуправления, по профилактике идеологии терроризма и экстремизма;

4.2. запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления информацию, касающуюся реализации информационной

политики в сфере профилактики идеологии терроризма и экстремизма на территории Сортавальского муниципального округа;

4.3. приглашать на заседания группы представителей заинтересованных организаций и учреждений, независимых экспертов;

4.4. при необходимости привлекать к участию в информировании населения других работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сортавальского муниципального округа.

5. Деятельность рабочей группы:

5.1. состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации Сортавальского муниципального округа;

5.2. руководителем рабочей группы назначается заместитель главы администрации Сортавальского муниципального округа по социальной политике;

5.3. заместителями руководителя группы назначаются начальник отдела культуры и спорта администрации Сортавальского муниципального округа и председатель Комитета образования Сортавальского муниципального округа;

5.4. секретарем рабочей группы назначается специалист муниципального казенного учреждения Сортавальского муниципального округа «Центр комплексного обеспечения образования, культуры, спорта и молодежной политики»;

5.5. в состав рабочей группы по согласованию могут входить представители научной и творческой интеллигенции, представители общественных движений, священнослужители традиционных конфессий, сотрудники правоохранительных органов, представители органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сортавальского муниципального округа, представители из состава антитеррористической комиссии администрации Сортавальского муниципального округа.

6. Члены рабочей группы должны:

6.1. знать основы государственной политики и обладать соответствующими качествами, позволяющими проводить пропагандистскую информационно-разъяснительную и воспитательную работы по противодействию идеологии терроризма и экстремизма;

7. Руководитель рабочей группы:

7.1. осуществляет общее руководство деятельностью группы;

7.2. назначает заседания рабочей группы и председательствует на них;

7.3. проверяет готовность материалов к рассмотрению на заседаниях рабочей группы;

7.4. подписывает протокол заседания группы.

8. Заместители руководителя рабочей группы:

8.1. организуют и координируют деятельность рабочей группы;

8.2. готовят проект плана работы рабочей группы на год, контролируют выполнение утвержденного решением рабочей группы плана работы рабочей группы на год;

8.3. докладывают на заседаниях рабочей группы о ходе реализации мероприятий в соответствии с принятыми рабочей группой решениями;

8.4. готовят тематические материалы, адаптированные для публичных выступлений;

8.5. выполняют иные поручения руководителя рабочей группы;

8.6. в отсутствие руководителя группы, либо по его поручению, исполняют обязанности руководителя рабочей группы.

9. Секретарь рабочей группы:

9.1. организует проведение заседаний рабочей группы;

9.2. формирует повестки дня заседаний рабочей группы;

9.3. информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте заседаний;

9.4. обеспечивает необходимой информацией членов рабочей группы;

9.5. ведет и оформляет протоколы заседаний группы;

9.6. ведет учет поступивших в группу материалов, обращений и делопроизводство группы;

9.7. выполняет иные поручения руководителя рабочей группы.

10. Члены рабочей группы:

10.1. Проводят информационно-разъяснительные мероприятия по противодействию идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, студентов ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»;

10.2. Представляют для публикации в средства массовой информации материалы антитеррористической и антиэкстремистской направленности;

10.3. Обобщают обращения граждан, высказанные во время проведения информационно-разъяснительных мероприятий.

11. Работа рабочей группы осуществляется на плановой основе. План работы рабочей группы разрабатывается на год, согласовывается всеми членами рабочей группы и утверждается руководителем рабочей группы.

12. Дата и повестка заседаний рабочей группы доводятся до сведения членов группы не позднее, чем за два дня до его проведения.

13. Заседание проводит руководитель рабочей группы, либо по поручению руководителя рабочей группы, один из его заместителей (по согласованию).

14. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание рабочей группы проводится по решению руководителя группы.

15. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов рабочей группы.

16. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и считаются принятыми в случае одобрения их большинством голосов рабочей группы, присутствующих на заседании, и носят рекомендательный характер. Все члены рабочей группы при принятии решений обладают равными правами.

17. Принимаемые решения на заседании рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы.

18. В протокол заседания рабочей группы заносится следующая информация:

- 18.1. дата, место и время проведения заседания рабочей группы;
- 18.2. данные о присутствующих на заседании членов рабочей группы;
- 18.3. рассматриваемые вопросы;
- 18.4. принятые решения.

19. Протоколы заседания рабочей группы рассылаются членам группы, а также органам, организациям и должностным лицам по указанию председательствующего на данном заседании.