



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИИ СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «28» января 2021 г.

№ 37

#### О создании согласительной комиссии

На основании Сводного заключения Министерства экономического развития Российской Федерации о несогласии с проектом генерального плана Кааламского сельского поселения Сортавальского муниципального района Республики Карелия исх. № 1772-ОТ/Д27и от 26.01.2021 г. и Сводного заключения Правительства Республики Карелия по проекту генерального плана Кааламского сельского поселения Сортавальского муниципального района (письмо – отказ в согласовании, исх. №15245/02-41/Ан от 28.12.2020 г.), руководствуясь ч. 3 ст. 18 и ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ, Порядком согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, составом и порядком работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования (утв. Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 г. № 460), с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки вышеуказанных заключений об отказе в согласовании проекта генерального плана Кааламского сельского поселения Сортавальского муниципального района:

1. Создать согласительную комиссию (далее – Комиссия).
2. Определить состав Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить срок работы и порядок деятельности Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Ладога-Сортавала» и на официальном сайте администрации Сортавальского муниципального района в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



Л.П. Гулевич



Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Сортавальского муниципального района  
от 28.02.12 № 37

### Состав Комиссии.

**А) представители органов исполнительной власти, которые направили заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования:**

1. Представитель Министерства экономического развития Российской Федерации (по согласованию).
2. Представитель Федерального агентства лесного хозяйства (Рослесхоз).
3. Представитель Правительства Республики Карелия (по согласованию).
4. Представитель Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.
5. Представитель Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.
6. Представитель Управления по туризму Республики Карелия.

**Б) представители органа, уполномоченного на подготовку документа территориального планирования:**

1. Глава администрации Сортавальского муниципального района.
2. Начальник отдела правового обеспечения администрации Сортавальского муниципального района.
3. Начальник отдела территориального планирования и градостроительства МКУ «Недвижимость-ИНВЕСТ».
4. Специалист отдела территориального планирования и градостроительства МКУ «Н-ИНВЕСТ».

**В) представители разработчиков проекта документа территориального планирования:**

1. Представитель проектной организации ООО «ГрафИнфо» (173003, Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Германа, 25, 42).



Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Сортавальского муниципального района  
от 28.01.2012 № 37

### Порядок деятельности Комиссии.

1. Срок работы согласительной комиссии составляет не более двух месяцев со дня ее создания.
2. Представители органов исполнительной власти, указанных в пункте «А» Составы Комиссии (приложение № 1 к распоряжению), могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменных позиций.
3. Согласительной комиссией принимается одно из следующих решений:
  - а) согласовать проект документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;
  - б) отказать в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.
4. Результаты работы согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.
5. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе администрации Сортавальского муниципального района, создавшему указанную комиссию:
  - а) при принятии решения, указанного в подпункте "а" пункта 3 Порядка, - проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;
  - б) при принятии решения, указанного в подпункте "б" пункта 3 Порядка, - несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.Указанные в подпункте "б" настоящего пункта документы и материалы могут содержать:
  - 1) предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);
  - 2) план согласования указанных в подпункте 1 пункта 5 Порядка вопросов после утверждения документа территориального планирования путем подготовки предложений о внесении в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.
6. Глава администрации Сортавальского муниципального района на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса РФ вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Совет Сортавальского муниципального района или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.